**Vorschlag „Partner der Reserve“**

1. **Vorschlagende/Vorschlagender:**

Name:

Vorname:

Adresse:

Dienstgrad/Amtsbezeichnung:

Erreichbarkeiten (E-Mail, Telefonnummer):

1. **Vorgeschlagene/r Arbeitgeberin/Arbeitgeber:**

Firma:

Adresse:

Ansprechpartnerin oder Ansprechpartner/Funktion (für organisatorische Abstimmungen):

Erreichbarkeiten (E-Mail, Telefonnummer):

Vertreterin oder Vertreter des Arbeitgebers bei Auswahl an der Verleihung mit Funktion und Anschrift:

(wenn nicht identisch mit oben)

Geschäftsbeziehungen zur Bundeswehr (ja/nein):

(wenn ja, Begründung, dass durch die Auszeichnung nicht der Eindruck der Vorteilsnahme entsteht)

Mitgliedschaft in Verbänden (Pflichtmitgliedschaften: z.B. IHK, freiwillige Mitgliedschaften: z. B. BVMW):

**Vorschlag „Partner der Reserve“
(wo immer möglich Tabelle befüllen)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Kriterien** | **Bemerkung** |
| **1** | **Anhaltendes, langjähriges Engagement** |  |
| **2** | **Anzahl Reservistinnen/Reservisten in Relation zur Anzahl Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter** |  |
| **3** | **Tage ermöglichter Reservistendienste** |  |
| **4** | **Ermöglichung kurzfristiger Freistellungen** |  |
| **5** | **Freistellungen von mehr als sechs Wochen** |  |
| **6** | **Ermöglichung der Teilnahme an Einsätzen** |  |
| **7** | **Berücksichtigung von Reservistinnen und Reservisten bei Einstellungsverfahren/Arbeitsverträgen** |  |
| **8** | **Anerkennung/Berücksichtigung von Aus-/Fort- u. Weiterbildung der Bw** |  |
| **9** | **Information über „Reserve der Bw“ im Unternehmen** |  |
| **10** | **Etablierung eines Ansprechpartners oder Beauftragten für Reservistinnen und Reservisten im Unternehmen** |  |
| **11** | **Sonstiges Engagement für Reservistinnen und Reservisten** |  |

**Tenor/Begründung/Laudatio**

(ggf. Zusatzblatt nutzen, beachte Hinweise in Handreichung)

**Qualität und Vollständigkeit eines Vorschlages beeinflussen maßgeblich die Erfolgsaussichten!**